

Stellenausschreibung

Reg.-Nr. 261/2019
Fristende 06.09.2019



**FRIEDRICH-SCHILLER-
UNIVERSITÄT
JENA**

Die Friedrich-Schiller-Universität Jena verbindet: Menschen und Ideen, Wissenschaft und Wirtschaft, Hochschulen und außeruniversitäre Forschung. Verwurzelt im Herzen Deutschlands und vernetzt in alle Welt, prägt sie den Charakter Jenas als zukunftsorientierte und weltoffene Stadt. Im Sekretariat des Instituts für Physikalische Chemie der Friedrich-Schiller-Universität Jena ist eine Stelle als

Wissenschaftliche/studentische Assistentin Wissenschaftlicher/studentischer Assistent

24 h/Monat bis 30 h/Monat

zu besetzen.

Das Institut für Physikalische Chemie ist ein Spektroskopie-orientiertes Forschungsinstitut mit dem Fokus auf der Entwicklung, Anwendung und theoretischen Beschreibung innovativer frequenz-, zeit- und orts aufgelöster spektroskopischer Methoden vom UV- bis in den Radiowellen-Bereich.

Ihre Aufgaben:

- Unterstützung im wissenschaftlichen Projektmanagement
- Internetrecherchen, Grafik-/Tabellen-/Textbearbeitung, Pflege der Datenbanken
- Unterstützung beim Marketing in *social media* und Internetportalen
- Mitarbeit bei Veranstaltungsorganisationen

Unsere Anforderungen:

- sehr gute Kenntnisse in gängigen Office-Applikationen
- Kommunikations- und Teamfähigkeit
- gute Englisch-Kenntnisse und interkulturelle Kompetenz
- Zuverlässigkeit und eine selbstständige Arbeitsweise

Wir bieten:

- ein spannendes internationales Arbeitsumfeld
- flexible Arbeitszeiten, teilweise Home Office möglich
- vielfältige Möglichkeiten organisatorische Erfahrungen zu sammeln
- ein nettes soziales Umfeld

Wir sind an einer langfristigen Zusammenarbeit interessiert. Schwerbehinderte Menschen werden bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Qualifikation bevorzugt berücksichtigt.

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann senden Sie Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen bitte unter Angabe der Registrier-Nummer 261/2019 bis zum 06.09.2019 an janett.grosser@uni-jena.de.

Bei Rückfragen stehen wir gern unter dieser E-Mail-Adresse oder telefonisch unter 03641 948300 zur Verfügung.

Wir bitten darum, Ihre Unterlagen nur als Kopien einzureichen, da diese nach Abschluss des Bewerbungsverfahrens ordnungsgemäß vernichtet werden. Bitte beachten Sie auch unsere Bewerberhinweise unter: www.uni-jena.de/stellenmarkt_hinweis.html